



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 27 stycznia 2025 r.

Poz. 504

Podpisany przez:  
Krzysztof Stankiewicz  
Data: 27.01.2025 14:44:46

### UCHWAŁA NR II/72/2025 RADY GMINY GRABÓWKA

z dnia 17 stycznia 2025 r.

**w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej prowadzonych przez Gminę Grabówka**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940) oraz art. 131 ust. 4 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. po. 737, z późn. zm.#)) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się kryteria wraz z liczbą punktów oraz określa się dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Grabówka:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium
1.	Pozostawanie obojga rodziców (opiekunów prawnych) lub rodzica (opiekuna prawnego) samotnie wychowującego kandydata w zatrudnieniu, prowadzenie gospodarstwa rolnego, prowadzenie pozarolniczej działalności gospodarczej, pobieranie nauki w systemie dziennym, niezdolność do pracy z powodu choroby, z wyłączeniem rodziców (opiekunów prawnych), o których mowa w pkt 5.	30	- zaświadczenie poświadczające zatrudnienie i okres urlopów, o których mowa w pkt 5 (od każdego z rodziców); - zaświadczenie z KRUS o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników z tego tytułu lub dowód opłacania składek w KRUS; - wydruk wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub inny dokument poświadczający prowadzenie działalności gospodarczej; - orzeczenie lekarza orzecznika ZUS; - zaświadczenie ze szkoły lub szkoły wyższej o pobieraniu nauki w trybie dziennym.
2.	Dziecko, które dotychczas nie realizowało wychowania przedszkolnego w żadnym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub w innej formie wychowania przedszkolnego	25	Oświadczenie rodziców/ opiekunów prawnych dziecka.
3.	Dziecko, ubiega się o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w SP, w którym rodzeństwo kontynuuje edukację przedszkolną lub spełnia obowiązek szkolny (w przypadku oddziałów przedszkolnych w SP) lub więcej niż jedno dziecko z tej samej rodziny ubiega się o przyjęcie do danego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.	20	Oświadczenie rodziców/ opiekunów prawnych dziecka.

4.	Pozostawanie jednego z rodziców (opiekunów prawnych) kandydata w zatrudnieniu, prowadzenie gospodarstwa rolnego, prowadzenie pozarolniczej działalności gospodarczej, pobieranie nauki w systemie dziennym lub korzystanie w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja przez jednego z rodziców (opiekunów prawnych) lub rodzica (opiekuna prawnego) samotnie wychowującego kandydata z urlopu macierzyńskiego lub tacierzyńskiego lub rodzicielskiego lub wychowawczego.	15	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zaświadczenie poświadczające zatrudnienie i okres urlopów, o których mowa w pkt 5 (od każdego z rodziców);</li> <li>- zaświadczenie z KRUS o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników z tego tytułu lub dowód opłacania składek w KRUS;</li> <li>- wydruk wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub inny dokument poświadczający prowadzenie działalności gospodarczej</li> <li>- zaświadczenie ze szkoły lub szkoły wyższej o pobieraniu nauki w trybie dziennym.</li> </ul>
5.	W przypadku, gdy liczba kandydatów, którzy uzyskali taką samą, najmniejszą liczbę punktów uprawniających do zakwalifikowania, jest większa od liczby miejsc, komisja rekrutacyjna dokonuje kwalifikacji kandydatów w oparciu o ich wiek, rozpoczynając od kandydatów najstarszych uwzględniając rok, miesiąc i dzień urodzenia aż do wyczerpania liczby miejsc w przedszkolu.	1	Oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego) zawarte we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Grabówka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Pełnomocnik do spraw utworzenia Gminy Grabówka**  
**Ewa Bończak-Kucharczyk**